

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2020-2

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| Campus: | São Lourenço do Oeste |
| Nome: | Jonas Mussoi Garcia |
| Siape: | 1362513 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim - Em estágio probatório |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | INFORMÁTICA |
| Titulação: | Especialista |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|----|------------------------------|----|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 20 | 4. Gestão e Representação | 20 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 0 |
| 3. Atividades de Extensão | 0 | | |

| 1. Atividades de ensino | | | | | | | | |
|-------------------------|--------|---------------|---|--|-------|----------|---------------|-----|
| 1.1 Aulas | | | | | | | | |
| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
| Periódica | Não | FIC | Ferramentas Online - T01 | Trabalho Colaborativo com Aplicativos de Escritório em Nuvem | Não | 30 | 60 | 1.5 |
| Periódica | Não | FIC | Ferramentas Online - T02 | Trabalho Colaborativo com Aplicativos de Escritório em Nuvem | Não | 30 | 60 | 1.5 |
| Periódica | Não | FIC | Formação Continuada em Planilhas Eletrônicas – Nível básico - T01 | PLANILHAS ELETRÔNICAS – NÍVEL BÁSICO | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | FIC | Formação Continuada em Planilhas Eletrônicas – Nível básico - T02 | PLANILHAS ELETRÔNICAS – NÍVEL BÁSICO | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | FIC | Formação Continuada em Ferramentas para Educação. | Ferramentas para Educação. | Não | 20 | 60 | 1 |

Subtotal: 8.00

| 1.2 Atividades de organização de ensino | |
|---|----|
| Atividade | CH |
| Atividades de organização de ensino | 8 |

Subtotal: 8.00

| 1.3 Atividades apoio ao ensino | | |
|--|-----------------------|----|
| Tipo | Estudantes envolvidos | CH |
| Atendimento extraclasse | | 2 |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | | 2 |

Subtotal: 4.00

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

3. Atividades de Extensão (não informado)

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | CH |
|---|--|-----------|----|
| Portaria do(a) Reitor(a) N° 3348 de 15 de outubro de 2020. Portaria do(a) Reitor(a) N° 3406 de 19 de outubro de 2020 (retificação) | Coordenador do Curso Técnico em Administração do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste | FCC | 10 |

Subtotal: 10.00

4.2 Designação

| Portaria | Designação | CH |
|--|--|----|
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 44 de 13 de agosto de 2020 | Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) do Câmpus São Lourenço do Oeste | 1 |
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 42 de 12 de agosto de 2020 | Comissão de Revisão do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico Concomitante em Informática para Internet do IFSC Câmpus SLO | 2 |
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 33 de 29 de junho de 2020 | Fiscalização de Contrato do Serviço de MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E DE DESINSTALAÇÃO E INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO | 1 |
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 30 de 9 de junho de 2020 | Articulador para o ano de 2020, dos cursos de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica, Gestão Pública na Educação Profissional e Tecnológica e Tecnologias para Educação Profissional oferecidas pelo CERFEAD. | 1 |
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 49 de 21 de setembro de 2020 | Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do Plano de Ação Local contra a COVID-19 no Câmpus São Lourenço do Oeste | 1 |
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 48 de 15 de setembro de 2020 | Encargo das Atividades relacionadas ao Núcleo de Educação a Distância (Nead) | 3 |

Subtotal: 9.00

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|----------------------|--|--------------------|----|
| Colegiados dos Campi | Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 26 de 28 de maio de 2020 | Docente - Suplente | 1 |

Subtotal: 1.00

5. Capacitação (não informado)

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 10/03/2021 22:49:43

Avaliador: daiana.schmidt - O docente é ocupante de Função Gratificada (FCC) e apresenta em seu planejamento uma CH de 8 horas semanais de aula.

Como o câmpus São Lourenço do Oeste atende a meta RAP estabelecida na lei do Plano Nacional de Educação (RAP do Câmpus em 2020 de 21,9 - ano base 2019), o docente portanto atende a CH mínima semanal (6h) de aula exigida pelo Art 18 § 3º da Resolução Consup 23 de 2014 atualizada pelo Resolução Consup 26 de 2019.

Portanto, o planejamento apresentado pelo servidor está de acordo com as normativas institucionais vigentes (Resolução CONSUP No 23 de 2014 atualizada pela Resolução Consup No 26 de 2019; Resolução CEPE No 100 de 2019 e Resolução CEPE No 64 de 2020 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para o ano letivo 2020)) e atende o planejamento do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do câmpus.

Informações sobre preenchimento do plano

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 28/10/2020 18:34:58 | 23/12/2020 20:47:09 |